

Gia Lai, ngày 10 tháng 10 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành “Bảng tiêu chuẩn chấm điểm thi đua
văn hóa doanh nghiệp”

GIÁM ĐỐC CÔNG TY THỦY ĐIỆN IALY

Căn cứ Quyết định số 173/QĐ-EVN-HĐQT ngày 26 tháng 02 năm 2007 của Hội đồng quản trị Tập đoàn Điện lực Việt Nam về việc phê duyệt Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Thủy điện Ialy;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Giám đốc Công ty;

Xét đề nghị của Phó trưởng ban chỉ đạo xây dựng văn hóa Công ty.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này “**Bảng chấm điểm thi đua văn hóa doanh nghiệp**” của các đơn vị trực thuộc Công ty Thủy điện Ialy.

Điều 2. Ban chỉ đạo xây dựng văn hóa Công ty, Tổ công tác giúp việc cho Ban chỉ đạo VHDN, Trưởng các đơn vị căn cứ vào Bảng chấm điểm để triển khai thực hiện theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng các đơn vị và CBCNV căn cứ quyết định thi hành./. 

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Các PGĐ;
- Chủ tịch Công đoàn;
- Bí thư Đoàn TN;
- Lưu: VT, C7.



Tạ Văn Luận

**BẢNG TIÊU CHUẨN CHẤM ĐIỂM THI ĐUA VHDN
CÁC ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC CÔNG TY**

*Ban hành kèm theo Quyết định số 33/QĐ-TĐIAL ngày 09 tháng 9 năm 2014
của Giám đốc Công ty Thủy điện Ialy*

A. Tiêu chí chấm điểm

Tiêu chí chấm điểm căn cứ vào Tài liệu Văn hóa EVN; Tài liệu Văn hóa Công ty và Tài liệu “Chuẩn mực hành vi ứng xử” của Công ty (ban hành kèm theo Quyết định số 332/QĐ-TĐIAL ngày 25/9/2014, 128/QĐ-TĐIAL ngày 25/5/2011 của Giám đốc Công ty Thủy điện Ialy)

TT	Nội dung thi đua	Điểm chuẩn	Tự chấm	Công ty chấm
I	Phân điểm cộng			
1	CBCNV đơn vị là thành viên của Tổ công tác giúp việc cho Ban chỉ đạo xây dựng văn hóa doanh nghiệp thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ được phân công	10		
2	Lãnh đạo đơn vị triển khai đầy đủ, kịp thời các nội dung chỉ đạo liên quan đến hoạt động xây dựng, duy trì và phát triển văn hóa doanh nghiệp	10		
3	CBCNV đơn vị nhận thức và thấu hiểu về văn hóa doanh nghiệp việc hiểu rõ cam kết, định hướng, tầm nhìn, sứ mệnh, khẩu hiệu hành động, giá trị cốt lõi, chuẩn mực đạo đức và thực thi văn hoá của Công ty thể hiện trong tài liệu về văn hóa doanh nghiệp	10		
4	Môi trường, vị trí, khu vực làm việc do đơn vị quản lý thân thiện, xanh-sạch-đẹp theo tiêu chuẩn thực hành tốt 5S	10		
5	Đơn vị có CBCNV tham gia viết tin, bài phản ánh các hoạt động về VHDN hoặc các hoạt động khác của Công ty được đăng tải lên website (2 bài/Quý)	10		
6	Đơn vị tham gia đầy đủ Hội thi, các đợt phát động theo chủ đề về văn hóa doanh nghiệp do Công ty tổ chức	10		
7	CBCNV đơn vị tuân thủ các quy định về chuẩn mực hành vi ứng xử thể hiện qua trang phục, đi đứng, chào hỏi, nghe điện thoại...	10		

8	CBCNV đơn vị tuân thủ các ứng xử trong công việc thể hiện trong tác phong, thái độ làm việc, giải quyết công việc.	10		
9	CBCNV đơn vị tuân thủ các chuẩn mực trong hội họp, dự tiệc, đi ô tô và đậu đỗ, sinh hoạt văn hóa thể thao.	10		
10	Đơn vị có CBCNV được Lãnh đạo Công ty, khách, đối tác khen ngợi về hiệu quả công việc, thái độ làm việc, phong cách ứng xử văn minh, lịch sự được thực hiện bằng lời khen của Lãnh đạo Công ty trong cuộc họp hoặc thư cảm ơn của đối tác.	10		
A	Tổng điểm cộng			
II	Phân điểm trừ			
1	Đơn vị có CBCNV bị Lãnh đạo Công ty phê bình, nhắc nhở hoặc Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc thực hiện VHDN Công ty phản ánh về việc không tuân thủ chuẩn mực hành vi ứng xử hoặc theo chủ đề tháng, quý <i>(không phụ thuộc vào số lượng)</i>	-5		
2	Đơn vị có CBCNV bị xét k=0 <i>(không phụ thuộc vào số lượng)</i>	-5		
3	Đơn vị không tham gia các hoạt động thể dục thể thao, văn hóa văn nghệ	-3		
4	Đơn vị có CBCNV bị đơn thư, báo chí, đối tác, khách hàng phản ánh về hành vi không phù hợp với văn hóa, chuẩn mực hành vi ứng xử của Công ty <i>(sau khi xác minh đúng sự việc)</i>	-10		
B	Tổng điểm trừ			
	Tổng số điểm đạt được của đơn vị: A+B			

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ký, ghi rõ họ tên

B. Căn cứ chấm điểm và xếp hạng

- Từ 90-100 điểm: Đơn vị thực hiện xuất sắc tiêu chí về VHDN
- Từ 80- 89 điểm: Đơn vị thực hiện tốt tiêu chí về VHDN
- Từ 70- 79 điểm: Đơn vị thực hiện hoàn thành tiêu chí về VHDN
- < 70 điểm: Đơn vị thực hiện yếu kém tiêu chí về VHDN

C. Cách thức thực hiện

- Các đơn vị thực hiện tự chấm điểm tại đơn vị mình theo định kỳ Quý/lần và gửi bảng chấm điểm về Ban chỉ đạo VHDN Công ty (*Phòng Tổ chức – Lao động*) trước ngày 30 tháng cuối quý để tổng hợp.

- Định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất Ban chỉ đạo VHDN, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo VHDN Công ty sẽ tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực thi VHDN, Chuẩn mực hành vi ứng xử của cán bộ CNV các đơn vị trực thuộc Công ty.

- Định kỳ vào đầu mỗi Quý từ ngày 10 đến ngày 15, Ban chỉ đạo VHDN Công ty sẽ họp xét và thông báo kết quả điểm thực hiện tiêu chí về VHDN của các đơn vị thực hiện trong Quý, Năm. (*Kết quả xét điểm VHDN năm đơn vị tính theo kết quả thực hiện Quý IV năm trước và Quý I,II,III năm hiện tại*)

- Hàng năm, Ban chỉ đạo thực hiện VHDN Công ty tổ chức đánh giá khen thưởng các đơn vị thực hiện xuất sắc, tốt thực thi VHDN, phê bình những đơn vị thực hiện yếu kém về thực thi VHDN Công ty.

- Kết quả chấm điểm là tiêu chí xét thi đua hoàn thành kế hoạch năm của đơn vị.